

# 2023（令和5）年度

# 学生募集要項

## 一般選抜試験

### （A日程・B日程・C日程）

#### WEB出願について

国際教養大学では、2023（令和5）年度一般選抜試験を、インターネットによる出願（WEB出願）にて実施します。

WEB出願では、インターネットに接続したパソコン等を利用して出願ができますので、出願書類を取り寄せる必要はありません。また、入学検定料は、クレジットカード、コンビニエンスストア、銀行や郵便局のATMで支払うことができます。

出願の方法については、6ページ以降を参照してください。



公立大学法人

国際教養大学

Akita International University

◎2023（令和5）年度 国際教養大学入学定員・募集人員

| 学部             | 学 科    | 定員  | 募 集 人 員 |         |         |              |    |                     |                    |     |              |                      |                         |                    |
|----------------|--------|-----|---------|---------|---------|--------------|----|---------------------|--------------------|-----|--------------|----------------------|-------------------------|--------------------|
|                |        |     | 一般選抜試験  |         |         | 特 別 選 抜 試 験  |    |                     |                    |     |              |                      |                         |                    |
|                |        |     | A<br>日程 | B<br>日程 | C<br>日程 | 総合選抜型<br>入 試 |    | 学 校<br>推 薦 型<br>入 試 | 外 国 人<br>留 学 生 入 試 |     | 社 会 人<br>入 試 | グロ-バ<br>ル・セミ<br>ナー入試 | グロ-バ<br>ル・ワ-クシ<br>ョップ入試 | ギャップ<br>イヤー<br>入 試 |
|                |        |     |         |         |         | I            | II |                     | I                  | II  |              |                      |                         |                    |
| 国際<br>教養<br>学部 | 国際教養学科 | 175 | 55      | 40      | 5       | 10           | 5  | 35                  | 若干名                | 若干名 | 若干名          | 15                   | 5                       | 5                  |

- 1) 学部一括で募集します。
- 2) 「総合選抜型入試Ⅱ」、「外国人留学生入試Ⅱ」、「ギャップイヤー入試」は  
2023年9月入学です。

◎2023（令和5）年度 国際教養大学 一般選抜試験 日程

(1) 出願期間

| 選抜の種類                     | 一 般 選 抜 試 験  |   |   |
|---------------------------|--|---|---|
|                           | A 日 程  | B 日 程   | C 日 程   |
| WEB出願・検定料支払期間             | 2023（令和5）年<br>1月11日(水)<br>～20日(金)<br>17：00まで(日本時間) | 2023（令和5）年<br>1月16日(月)<br>～2月1日(水)<br>17：00まで(日本時間) | 2023（令和5）年<br>2月13日(月)<br>～3月1日(水)<br>17：00まで(日本時間) |
| WEB出願後の必要書類<br>提出期限（消印有効） | 2023（令和5）年<br>1月21日(土)                             | 2023（令和5）年<br>2月2日(木)                               | 2023（令和5）年<br>3月2日(木)                               |

(2) 試験日等

| 選抜の種類       | 一 般 選 抜 試 験                       |                                    |                                   |
|-------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
|             | A 日 程                             | B 日 程                              | C 日 程                             |
| 試 験 日       | 2023（令和5）年<br>2月4日(土)             | 2023（令和5）年<br>2月18日(土)             | 2023（令和5）年<br>3月14日(火)            |
| 合 格 者 の 発 表 | 2023（令和5）年<br>2月13日(月)            | 2023（令和5）年<br>2月27日(月)             | 2023（令和5）年<br>3月22日(水)            |
| 入 学 手 続     | 2023（令和5）年<br>2月14日(火)<br>～17日(金) | 2023（令和5）年<br>2月28日(火)<br>～3月3日(金) | 2023（令和5）年<br>3月23日(木)<br>～27日(月) |

# 目 次

|                              |    |
|------------------------------|----|
| ●入学者選抜方針                     | 1  |
| I. 一般選抜試験【A日程・B日程・C日程】の概要    | 2  |
| 1. 募集人員                      | 2  |
| 2. 出願資格                      | 2  |
| II. 選抜方法                     | 2  |
| 1. 試験の実施内容                   | 2  |
| 2. 配点                        | 3  |
| 3. 英語資格等保持者への特例措置            | 4  |
| 4. 個別学力試験の日時、試験会場等           | 5  |
| III. 出願について                  | 6  |
| 1. 出願期間                      | 6  |
| 2. 出願手続                      | 6  |
| 3. WEB出願ページ登録における注意事項        | 9  |
| 4. 入学検定料                     | 9  |
| 5. 出願書類                      | 10 |
| 別紙1 各国の大学入学資格一覧表             | 12 |
| 別紙2 成績・卒業に関する証明書一覧           | 13 |
| 6. 出願上の留意事項                  | 15 |
| 7. 受験票                       | 15 |
| 8. 新型コロナウイルス感染症対策に伴う特例措置について | 16 |
| IV. 受験上の注意                   | 18 |
| V. 新型コロナウイルス感染症対策            | 19 |
| VI. 合格者発表と入学手続き              | 20 |
| 1. 発表期日                      | 20 |
| 2. 発表方法                      | 20 |
| 3. インターネットによる合格者受験番号案内のお知らせ  | 20 |
| 4. 入学手続                      | 20 |
| VII. その他                     | 21 |
| 1. 身体等に障がいのある志願者の事前相談について    | 21 |
| 2. 初年度納付金等                   | 21 |
| 3. 入学試験成績の開示                 | 22 |
| 4. 特別科目等履修生制度について            | 23 |
| 5. 新型コロナワクチンの接種について          | 24 |
| 6. 試験会場等の案内                  | 25 |

## ● 入学者選抜方針

### (1) 国際教養大学ミッションステートメント

国際教養大学は、「国際教養教育」を教学理念に掲げ、グローバル社会におけるリーダーを育成することを使命とします。

国際教養教育は、世界の広範な事象に関する幅広い知識と深い理解、物事の本質を見抜く洞察力や思考力、これらの上に築かれたグローバルな視野とともに、英語をはじめとする外国語の卓越したコミュニケーション能力を涵養します。

国際教養教育を受けた者は、確固たる「個」を確立し、道義心の修養を通じて開かれた高潔な精神と情熱を持って時代の諸課題に立ち向かい、自らが暮らす地域や所属する国家のみならず広く人類社会に貢献します。

### (2) 国際教養大学の特徴

- ① 教育重視の立場から、国籍・年齢・性別を問わず教育に熱意と能力のある教職員を広く世界に求め、外国人が半数を占める教授陣により、すべての授業を英語で行います。
- ② 異文化体験を通じた国際的な視野とセンスを身に付けるため、1年間の海外留学を義務付け、併せて、全世界から留学生が集う国際色豊かな教育環境とキャンパスライフを提供します。
- ③ 異文化社会との恒常的な交流を基礎とする世界に開かれた大学として、2022年10月現在で51カ国・地域200校の提携大学をはじめ、広く世界の諸大学と連携を深めます。
- ④ 学生は少数精鋭とし、入学後1年間は全員に寮生活を義務づけることなどを通じて、全人格的な教育を行います。
- ⑤ すべての教員への任期制の適用など、教育力を最優先に掲げる挑戦的な大学です。

### (3) 国際教養大学が求める学生像

本学は、その理念に共感する次のような学生を求めています。

主体的に学ぶ意欲が強く、鋭い問題意識を持つ学生であって、

- 社会科学、人文科学、自然科学の広い分野について均衡のとれた基礎学力、論理的、批判的、創造的な思考力を身に着けた学生あるいは、特定分野について卓越した経験や能力を有しながらより広い分野について学修を深めようとする意欲を持つ学生
- 海外での学修経験や諸活動への参加経験、国内での国際交流事業などに積極的参加を経験するなど世界の多様な文化、言語、歴史、社会などの国際関係について強い関心と探究心を持つ学生
- 国際社会を舞台に活躍できるような実践的な外国語運用能力（特に英語）と、幅広い教養の修得を志す学生

# I. 一般選抜試験【A日程・B日程・C日程】の概要

## 1. 募集人員

| 学 部    | 学 科    | 募 集 人 員 |     |     |      |
|--------|--------|---------|-----|-----|------|
|        |        | A日程     | B日程 | C日程 | 計    |
| 国際教養学部 | 国際教養学科 | 55名     | 40名 | 5名  | 100名 |
|        |        |         |     |     |      |

## 2. 出願資格

入学を志願できる者は、次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2023（令和5）年3月に卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2023（令和5）年3月に修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2023（令和5）年3月31日までにこれに該当する見込みの者

# II. 選抜方法

入学者の選抜は、大学入学共通テスト、個別学力試験、調査書および本学が要求する出願書類等を総合的に判定して行います。

## 1. 試験の実施内容

### 【A 日程】

| 大学入学共通テスト   | 個別学力試験  |
|---|---|
| ○国語<br>○外国語（英語）リスニング含む。<br>○地理歴史（「世界史B」「日本史B」「地理B」）、公民（「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」）から1科目<br>○数学（「数学I」「数学I・数学A」「数学II」「数学II・数学B」）から1科目<br>○理科（「物理」「化学」「生物」「地学」）から1科目または理科の基礎科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」）から2科目（※1） | ○国語（国語総合・国語表現・現代文B）（近代以降の文章）<br>○英語（コミュニケーション英語I・コミュニケーション英語II・コミュニケーション英語III・英語表現I・英語表現II） |

※1 各教科において2科目以上受験した場合は高得点の科目を合否判定に使用します。ただし、理科の基礎科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」）については、2科目の合計点を1科目の得点として扱います。

【B 日程】

| 大学入学共通テスト   | 個別学力試験  |
|---|---|
| ○外国語（英語）リスニング含む。<br>○国語、地理歴史・公民（「世界史B」「日本史B」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」、数学（「数学I」「数学I・数学A」「数学II」「数学II・数学B」）、理科（「物理」「化学」「生物」「地学」）から2教科2科目、または理科の基礎科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」）を選択する場合は2教科3科目（※2） | ○国語（国語総合・国語表現・現代文B）（近代以降の文章）<br>○英語（コミュニケーション英語I・コミュニケーション英語II・コミュニケーション英語III・英語表現I・英語表現II） |

※2 「地理歴史・公民」「数学」「理科」について、2科目以上受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用します。ただし、理科の基礎科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」）については、2科目の合計点を1科目の得点として扱います。

【C 日程】

| 大学入学共通テスト         | 個別学力試験 |
|-------------------|--------|
| ○外国語（英語）リスニングを含む。 | ○英語小論文 |

2. 配点

【A日程】

| 試験種別      | 英語     |       | 国語   | 地理歴史・公民 | 数学   | 理科   | 合計   |
|-----------|--------|-------|------|---------|------|------|------|
|           | リーディング | リスニング |      |         |      |      |      |
| 大学入学共通テスト | 80点    | 20点   | 100点 | 100点    | 100点 | 100点 | 500点 |
| 個別学力試験    | 100点   |       | 100点 | —       | —    | —    | 200点 |

【B日程】

| 試験種別      | 英語     |       | 選択科目（2科目）       | 合計   |
|-----------|--------|-------|-----------------|------|
|           | リーディング | リスニング |                 |      |
| 大学入学共通テスト | 80点    | 20点   | 200点<br>(各100点) | 300点 |
| 試験種別      | 英語     |       | 国語              | 合計   |
| 個別学力試験    | 100点   |       | 100点            | 200点 |

【C日程】

| 試験種別      | 英語     |       | 英語小論文 | 合計   |
|-----------|--------|-------|-------|------|
|           | リーディング | リスニング |       |      |
| 大学入学共通テスト | 160点   | 40点   | —     | 200点 |
| 個別学力試験    | —      |       | 200点  | 200点 |

(注1) 大学入学共通テストの英語の配点は、リーディングとリスニングの得点（各100点満点）をA日程およびB日程においてリーディングを80点満点、リスニングを20点満点にC日程においてリーディングを160点満点、リスニングを40点満点に換算します。

(注2) 大学入学共通テストの国語の配点は、200点満点を100点満点に換算します。

### 3. 英語資格等保持者への特例措置

次に掲げるスコアまたは等級を所持している者については、当該スコアまたは等級を証明する書類を出願書類に添付してください。(写し不可)

当該書類を提出した者については、受験した大学入学共通テストにおける英語科目を満点と換算し、合否判定します。

なお、全ての英語資格に関し、試験実施団体が定める有効期限のものとし、かつ出願期間最終日から2年以内を取得したものを対象とします。

|                            |   | 一般選抜        |
|----------------------------|---|-------------|
|                            |   | A日程・B日程・C日程 |
| 英<br>語<br>資<br>格<br>試<br>験 | TOEFL iBT®  | 72点以上       |
|                            | TOEIC® L&R+S&W  | 1200点以上     |
|                            | 英検  | 準1級以上       |
|                            | 英検 CBT  | 準1級以上       |
|                            | 英検 S-CBT  | 準1級以上       |
|                            | 英検 S-Interview  | 準1級以上       |
|                            | IELTS™  | バンド6.5以上    |
|                            | GTEC CBT タイプ  | 1200点以上     |
|                            | GTEC Advanced※  | 1200点以上     |
|                            | TEAP  | 360点以上      |
|                            | TEAP CBT  | 760点以上      |
|                            | ケンブリッジ英語検定<br>(B2 First および B2<br>First for schools 以上) | 176点以上      |

※GTEC検定版、オフィシャルスコアに限る。

○新型コロナウイルス感染症対策による配慮

2023（令和5）年度入学試験に限り以下の英語資格について、要件を満たす英語資格として採用します。スコア、バンドについては上記一覧表の同資格試験に準じます。

- TOEFL iBT® Home Edition
- IELTS™ Indicator
- Computer-delivered IELTS (CD IELTS)

## 4. 個別学力試験の日時、試験会場等

### (1) 個別学力試験の期日、時間割

【A 日程】 実施日 2023（令和5）年2月4日（土）

◎ 試験時間および教科

| 教科 | 時間            |
|----|---------------|
| 国語 | 11時00分～12時00分 |
| 英語 | 13時00分～15時00分 |

【B 日程】 実施日 2023（令和5）年2月18日（土）

◎ 試験時間および教科

| 教科 | 時間            |
|----|---------------|
| 国語 | 11時00分～12時00分 |
| 英語 | 13時00分～15時00分 |

【C 日程】 実施日 2023（令和5）年3月14日（火）

◎ 試験時間

| 項目    | 時間            |
|-------|---------------|
| 英語小論文 | 11時00分～12時30分 |

### (2) 試験会場

- 秋田会場 国際教養大学キャンパス
- 札幌会場 (A日程) 秀英予備校 札幌本部校  
(B・C日程) 河合塾札幌校
- 仙台会場 河合塾仙台校 ベリスタ館
- 東京会場 河合塾秋葉原館
- 名古屋会場 河合塾名駅校
- 大阪会場 河合塾大阪北キャンパス大阪校
- 福岡会場 天神チクモクビル

※出願者数が各会場の収容人数を超えた場合、希望会場とは異なる会場になることがあります。



### Ⅲ. 出願について

#### 1. 出願期間

| 選抜の種類                     | 一般選抜試験   |   |   |
|---------------------------|--|---|---|
|                           | A 日程   | B 日程  | C 日程  |
| WEB出願・検定料支払期間             | 2023（令和5）年<br>1月11日(水)<br>～20日(金)<br>17：00まで(日本時間) | 2023（令和5）年<br>1月16日(月)<br>～2月1日(水)<br>17：00まで(日本時間) | 2023（令和5）年<br>2月13日(月)<br>～3月1日(水)<br>17：00まで(日本時間) |
| WEB出願後の必要書類<br>提出期限（消印有効） | 2023（令和5）年<br>1月21日(土)                             | 2023（令和5）年<br>2月2日(木)                               | 2023（令和5）年<br>3月2日(木)                               |

※他の国公立大学と出願期間が異なりますので、ご注意ください。

#### 2. 出願手続

出願はWEB出願のみとなります。次の手順で手続きを行ってください。

また、受験票の発行および出願手続に関する通知についても、WEB出願システムを通じて行います。

#### 事前準備

##### ① パソコンの確認

パソコンからインターネットを通じて出願を行います。スマートフォン、タブレット端末もご利用いただけます。下記の動作環境を満たすパソコンをご用意ください。

##### ▼ブラウザのバージョン

|                       |  |                              |
|-----------------------|--|------------------------------|
| Windows・<br>Macintosh | Windows 10、Windows 11<br>Google Chrome 101.0以上<br>Microsoft Edge 101.0以上 | Mac OS 12.3<br>Safari 15.4以上 |
| スマートフォン・<br>タブレット     | Android OS 10.0<br>Google Chrome 101.0以上                                 | iOS 15.4<br>Safari 15.4以上    |

※それぞれお使いの環境に合わせた最新バージョンをご使用ください。

##### ▼ブラウザの設定

- ・ JavaScript を有効にする。
- ・ Cookie を有効にする。
- ・ ポップアップブロックを無効にする。
- ・ Android スマートフォン・タブレットのブラウザは Chrome、ios のブラウザは Safari をご使用ください。

##### ▼その他必要なソフトウェア条件

入試要項、必要書類、出願申込受付後の「提出用書類」は PDF または GoogleDocs で表示されます。  
※PDF で文書をご覧いただく場合は、アドビシステムズ社の Adobe Reader が必要です（無償）。  
ご利用のパソコンに Adobe Reader がインストールされていない場合は、最新版をインストールしてください。

※スマートフォン、タブレットでご覧いただく場合は、GoogleDocs での表示を推奨しています。  
（閲覧に際し、アプリのダウンロードなどは必要ありません）

## ② プリンターの準備

出願申込受付後の「提出用書類」を印刷するためにプリンターが必要です。

ご使用のパソコンにプリンターが接続されていることを確認してください。

ご家庭にプリンターがない場合も、学校や知人、コンビニエンスストア等印刷できる環境を確認してください。必ず A4 用紙に印刷してください。

※プリンターをご使用できない環境の場合、「提出用書類」は PDF 形式で表示されますので、PDF ファイルを保存し、保存したファイルを別途印刷してください。

## ③ メールアドレスの準備

志願者情報登録時にメールアドレスを登録していただき、出願申込受付のお知らせメールをお送りします。受験終了まで変更や削除の可能性がなく、日常的に確認しやすいメールアドレスをご準備ください。

ご登録いただくメールアドレスは、大学から入学試験に関する重要なお知らせが配信されます。ドメイン指定受信をしている場合は、@aiu.ac.jp、@gl.aiu.ac.jp 及び @sak-sak.net からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。

## ④ 顔写真データの準備

出願にあたり、顔写真データを登録していただきますので、下記を満たす顔写真データを事前にご準備ください。(写真店等で撮影したものでなくても構いません。)

- ・ カラー・白黒問いません
- ・ 出願前 3 か月以内に撮影した本人の写真であること
- ・ 本人のみが写っているもの
- ・ 正面向き、上半身(胸から上、顔がはっきりわかるもの)、無帽、無背景であること(顔に影がないもの)
- ・ 目元輪郭を隠していないこと
- ・ ピントが合っていて、鮮明であること
- ・ 画像に加工を施していないこと
- ・ ファイルサイズ等…ファイル形式：JPEG、ファイルサイズ 縦：320ピクセル、横：240ピクセル以上

## ⑤ 入学検定料決済方法の確認

クレジットカード(VISA、MasterCard)、コンビニエンスストア、Pay-easy 利用の銀行決済が利用できます。事前に保護者の方と決済方法を確認してください。クレジットカードで支払う場合は、カードをお手元にご準備ください。

## ⑥ その他にあらかじめ準備した方がよいもの

次のものをあらかじめお手元に準備しておく、スムーズに手続きすることができます。

- 大学入学共通テストの受験票
- 大学入学共通テストの成績請求票(私立大学・公立短期大学用)
- 緊急連絡先の住所・電話番号
- パスポート・在留カード(お持ちの場合)
- 英語資格検定証明書(お持ちの場合)
- 封筒(市販の角型 2 号封筒を 2 枚)
- 調査書等



## WEB 出願ページでの出願登録

**Step1** 以下の本学ウェブサイトから出願登録ページにアクセス

<https://sak-sak.net/sapp/aiu>

※国際教養大学ウェブサイト (<https://web.aiu.ac.jp/>) からアクセスできます。

**Step2** 出願する日程・志願者情報を登録

志願者情報登録時に、ユーザーIDとパスワードを登録します。

※2回目以降にログインする際に必要になります。

**Step3** 検定料のお支払い

P 9 参照

**Step4** 宛名票・志願票等を印刷

出願に必要な書類をダウンロードし、プリンターで印刷します。

※決済完了までダウンロードできません。

**Step5** 宛名票・志願票等の必要書類を提出する

出願に必要な書類をそろえ、郵送により提出します。

P 10 参照

**Step6** 受験票の印刷

受験票は、試験日の1週間程度前からダウンロード可能となる予定です。

P 15 参照

### 3. WEB出願ページ登録における注意事項

#### ① 試験情報入力

- 希望試験地については、1箇所のみ選択可能です。
- 大学入学共通テスト受験科目については、受験する教科・科目をすべて選択してください。

#### ② 志願者情報入力

- 国籍について、二重国籍の場合は「日本国籍」「外国籍」の両方にチェックを入れてください。
- 氏名は、戸籍上（外国籍の方は在留カードまたは特別永住者証明書）の本名を入力してください。
- 英字氏名について、パスポートをお持ちの方はパスポートと同じつづりを入力してください。また、英字の場合も、姓→名の順に入力していただくことになっておりますので、ご注意ください。
- 外国籍の方等で漢字氏名がない方は、「漢字氏名なし」のチェックボックスにチェックを入れてください。また、外国籍の方で在留資格を有する方は、氏名の表記を在留カード（または特別永住者証明書）の氏名表記に合わせてください。
- 「高等学校名」は直接入力し、予測表示される候補から選択、または検索ボタンを押すと表示されるウィンドウで出身高等学校名等を選択してください。
- 出願内容等に関し、大学から問い合わせることがありますので、緊急連絡先は入力必須としております。緊急連絡先電話番号は、志願者と異なる電話番号を入力してください。
- 顔写真データは、必ず画面に表示される条件を満たすものを登録してください。条件を満たさない写真が登録されている場合は、出願後、再登録していただくことになります。
- 入力済の前日程入力内容の自動反映：  
ログイン時に前回登録IDでログインすると、AまたはB日程で入力済の内容をB・C日程入力時に反映することが可能です（前日程入力時に途中で記入を中止した場合は反映されません。支払手続き前まで情報入力を完了させてください）。自動反映された項目も編集可能ですので、必ず最新の情報が入力されているか確認してください。

#### ③ 志願者追加情報入力

- 英語資格保有者への特例措置(P4参照)を希望する場合は、提出する英語検定資格証明書の種類及びスコアを入力してください。なお、複数の英語検定資格をお持ちの場合であっても、提出できる証明書は一つだけです。
- 特別科目等履修生制度については、P23を参照してください。

#### ④ 最終確認

- 「お支払い内容」「志願者情報」「志願者追加情報」「試験情報」の内容を確認し、入力内容に誤りがある場合は、それぞれの画面へ「戻る」ボタンをクリックし、修正してください。
- 入学検定料支払後は、出願内容の修正ができなくなりますので、ご注意ください。

#### ⑤ 入学検定料

- 支払い方法の詳細は、P10を参照してください。
- コンビニエンスストアでの支払い、Pay-easy利用の銀行決済の場合は、決済方法確定後に取り扱い店舗にて支払いを行う必要があります。WEB出願システムで各出願日程最終日の17:00（日本時間）までに決済方法を確定の上、同日23:59（日本時間）までにコンビニエンスストアまたは銀行での支払いを完了ください。  
この締切を過ぎると出願に必要な書類のダウンロードができませんので、ご注意ください。

#### ⑥ 宛名票・志願票

- 出願書類をダウンロードし、A4サイズで片面印刷してください。カラー、白黒は問いません。
- 誤りがあった場合は、印刷した書類を手書き（赤字）で修正してください（訂正印不要）。
- コンビニエンスストアでの支払い、Pay-easy利用の銀行決済の場合は、検定料の支払い後に出願書類を印刷できます。支払い後、再度ログインして手続きを進めてください。

### 4. 入学検定料

#### ① 入学検定料 17,000円

入学検定料支払い時に、WEB出願システム利用料（460円）が別途かかります。なおWEB出願システム利用料は入学検定料の支払い毎にかかります。

② 支払い方法

WEB 出願システムよりクレジットカードによる決済、コンビニエンスストアからの納入、Pay-easy 利用の銀行決済のいずれかを利用し、出願期間内にお支払いください。

使用可能なクレジットカード、取扱金融機関や注意事項は次のとおりです。

なお、入学検定料の支払いが完了しないと、出願書類の印刷ができませんので、余裕をもって入学検定料をお支払いください。

| 支払方法／取扱金融機関  | 支払い期限   | その他                 |
|--|---|---------------------|
| クレジットカード<br>・VISA<br>・MasterCard   | 各出願日程最終日の<br>17：00  | 受験生本人の名義でなくても構いません。 |
| コンビニエンスストア<br>・セブンイレブン<br>・ローソン<br>・ファミリーマート<br>・デイリーヤマザキ<br>・ヤマザキデイリーストア<br>・ミニストップ<br>・セイコーマート | WEB 出願システムで各出願日程最終日の17：00までに決済方法を確定の上、同日23：59までにコンビニエンスストアで支払いを完了してください                     |                     |
| Pay-easy 利用の銀行決済対象金融機関※  | WEB 出願システムで各出願日程最終日の17：00までに決済方法を確定の上、同日23：59までに支払い可能な銀行 ATM もしくはインターネットバンキングにて支払いを完了してください | 受験生本人の名義でなくても構いません。 |

※対象金融機関は、以下のサイトでご確認ください。

<https://www.veritrans.co.jp/payment/bank/list.html>

③ 注意事項

一旦納入された入学検定料は、原則として返還しません。

## 5. 出願書類

### (1) 出願書類の種類と留意事項

| 出願書類           | 留意事項   |
|----------------|--|
| 志願票            | WEB 出願システムよりダウンロードし、片面印刷してください。(A4、白黒・カラー可)  |
| 大学入学共通テスト成績請求票 | <p>大学入試センターから送付された「令和5大学入学共通テスト成績請求票」の「<u>私立大学・公私立短期大学用</u>」を、志願票の所定欄に貼り付けてください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">私・短</div> <div>令和5大学入学共通テスト成績請求票<br/>私立大学・公私立短期大学用</div> </div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div> </div> <p>※本学は公立大学法人ですが、「国公立大学用」の成績請求票は使用できませんので、注意してください。<br/>※大学入学共通テストの成績の複数年利用は行いません。</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>成績・卒業に関する証明書</p>                                    | <p>別紙2 (13ページ) 参照<br/> ※再発行不可能な成績証明書(原本)等を提出した者で、返送を希望する場合は、その旨を記載したメモを添え、住所・氏名を記入し、切手を貼った返信用封筒を同封してください。</p>         |
| <p>各国の大学入学資格証明書<br/> ※外国において、学校教育における12年の課程を修了した者等</p> | <p>別紙1 (12ページ) 参照</p>   |
| <p>英語資格検定証明書</p>                                       | <p>4ページに記載している TOEFL® テスト、TOEIC® テスト、英検、GTEC、TEAP、IELTS™、ケンブリッジ英語検定の成績証明書を所持し、特例措置を希望する者は、当該成績証明書を同封してください(写し不可)。</p> |
| <p>英語資格検定証明書<br/>返信用封筒</p>                             | <p>英語資格検定証明書を同封した方で、同証明書の返却を希望する方は、WEB出願システムからダウンロードし、印刷した「英語資格返却用宛名票」を市販の角型2号封筒に貼付の上、必要分の切手を貼付して同封してください。</p>        |
| <p>出願書類チェックリスト</p>                                     | <p>WEB出願システムからダウンロードし、印刷した「出願書類チェックリスト」に必要事項を記入・署名のうえ、同封してください。</p>   |

別紙1 各国の大学入学資格一覧表

| 教育制度          | 大 学 入 学 資 格  |
|---------------|--|
| アメリカ合衆国       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・高等学校を卒業する（Diploma を得る）こと</li> <li>・SAT（コード番号：7472）またはACTを受験していること</li> </ul>   |
| カナダ           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各州における統一試験を受験し、その際に現地の大学進学に必要な科目（単位）について合格（取得）していること</li> <li>・統一試験がない州については、現地の高校の卒業証明書もしくは修了証明を得ること</li> <li>※各州により教育制度が異なるため、上記に該当しない場合はアドミッションズ・オフィスまで問い合わせること</li> </ul>    |
| イギリス          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・GCE（A レベル）を1科目以上受験していること（日本語科目を除く。）</li> </ul>   |
| ドイツ           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・Abitur 資格試験に合格していること</li> </ul>  |
| フランス          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・Baccalaureat 資格試験に合格していること</li> </ul>  |
| オーストラリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各州における統一試験を受験し、その際に現地の大学進学に必要な科目（単位）について合格（取得）していることを証明するもの</li> <li>・統一試験がない州については、現地の高校の卒業証明書もしくは修了証明書</li> <li>※各州により教育制度が異なるため、上記に該当しない場合はアドミッションズ・オフィスまで問い合わせること</li> </ul> |
| ニュージーランド      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・Year 13を修了していること</li> <li>・NCEA（National Certificate of Educational Achievement）Level 3に合格していること</li> </ul>  |
| 韓国            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・高等学校を卒業すること</li> </ul>   |
| 中国            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・高級中学を卒業すること</li> <li>・全国普通高等院校統一考試（高考）を受験していること</li> </ul>   |
| 台湾            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・高級中学を卒業すること</li> <li>・学科能力測驗または指定科目考試を受験していること</li> </ul>  |
| 国際バカロレア（IB）制度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・IB カリキュラムの履修を終え、最終試験6科目に合格していること</li> <li>* 滞在国または居住国に関わらず適用する。</li> </ul>   |
| その他の教育制度      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・滞在国または居住国の大学入学資格試験に相当するものを合格もしくは受験していること（詳細な内容に関しては要審査）</li> <li>・上記に相当するものがない場合は、アドミッションズ・オフィスまで問い合わせること</li> </ul>   |

- ※1 出願時に上記証明書等が提出できない場合は、その理由について、学校が発行する英文の理由書を提出してください。入学時まで提出されない場合は合格を取り消し、その際、入学検定料および入学金は返還しません。
- ※2 日本語・英語以外の提出書類は、出身高等学校、大使館等の公的機関で証明された日本語訳または英語訳を添付してください。
- ※3 国により教育制度が異なるため、出願を認めない場合があります。出願資格の確認に時間を要するため、出願締切間際の出願とならないようご注意ください。
- ※4 居住している国・地域と異なる教育制度のもとで教育を受けている者は、事前に本学に問い合わせてください。

| 出願資格  | 証明書類   | 注意事項  |
|---|--|---|
| 高等学校卒業(見込み)者<br>中等教育学校卒業(見込み)者<br>高等専門学校第3学年修了(見込み)者<br>在外教育施設の当該課程修了(見込み)者 | 高等学校等の全期間の「調査書」<br>・卒業見込み者は3年2学期までの成績が記載されたもの<br>(3年2学期分が出せない場合は3年1学期までの成績と3年履修科目が記載されていること)<br>・2期制の高校を卒業見込みの場合は、3年前期までの成績が記載されたもの<br>(3年前期分が出せない場合は3年前期中間までの成績と3年履修科目が記載されていること)<br>※調査書等は、発効日が2022(令和4)年4月1日以降のものを提出してください。 | 1 厳封されたものを提出してください。<br>2 指導要録の保存期間の経過等により調査書が得られない場合には、卒業証明書と成績証明書等をもって調査書に代えることができます。<br>3 調査書には卒業(見込み)年月の記載が必要です。<br>4 編入・転入した場合や、海外留学により単位認定を受けた場合は、編入・転入前に在籍していた高等学校や留学先の高等学校の発行する「成績証明書」を必ず調査書に添付してください。(証明書がコピーの場合には、高等学校長の署名、公印で原本と相違ないことの証明を受けてください。)<br>5 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)により単位認定を受けた場合は、当該科目の「科目合格証明書」を併せて提出してください。<br>※在籍期間が短く、調査書や成績証明書が発行されない場合には、その旨が明記された高校作成の書類を提出してください。 |
| 外国において12年の課程を修了した者(または修了見込みの者)およびこれに準ずる者                                    | ①「成績証明書」<br>②「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」   | 1 いずれも厳封されたものを提出してください。<br>2 日本の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在学中の調査書もしくは成績証明書も必ず提出してください。<br>3 学校概要(高校のパフレット・School Profile等)も提出してください。<br>4 「成績証明書」について<br>・Official Academic Transcriptまたは学校で証明を受けたCertified true copyを提出してください。成績証明書の単なる写し(コピー)では受理できません。   |



| 出願資格                                |  | 証明書類   | 注意事項   |
|-------------------------------------|--|--|--|
| 文部科学大臣の指定した者<br>* 昭和23年文科省告示        | 国際的な評価団体<br>(WASC, AC SI, CIS) の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者(見込み者) | ①「成績証明書」<br>②「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」<br>③「当該教育施設が文部科学大臣が指定する国際的な評価団体の認定を受けた教育施設であることを証明する書類(当該学校長が発行するもの)」<br>※すでに文部科学省が評価団体の認定を受けていることを公表している教育施設の場合は不要です。<br>※認定を受けていないアメリカンスクール、インターナショナルスクールについては、事前にアドミッションズ・オフィスにお問い合わせください。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 教育制度上、書式の定まった成績証明書が無い場合は、特に書式は指定しません。成績証明書の提出が不可能な場合は、学期ごとの学業評価レポート等の写しを提出してください。</li> <li>5 「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」について</li> <li>• 必ず卒業(見込み)年月が明記されたものを提出してください。成績証明書に卒業(見込み)年月の記載がある場合は不要です。</li> <li>• Graduation Certificate または学校で証明を受けた Certified true copy を提出してください。証明書の単なる写し(コピー)では受理できません。「卒業証書(Diploma)」の写しを提出する場合は、原本から正しく複製されたもの(Certified true copy)であることを証明を出身高等学校から受けたうえ、提出してください。</li> </ul> |
|                                     | 国際バカロレア資格取得者   | ①所属する教育施設の「成績証明書」  |  |
|                                     | アビトゥア資格取得者   | ②所属する教育施設の「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」  |  |
|                                     | バカロレア資格取得者   | ③資格に応じて次のとおり<br>※国際バカロレア<br>a. 国際バカロレア資格証書の写し<br>b. 国際バカロレア資格最終試験6科目の成績評価証明書<br>※アビトゥア(ドイツ) Abitur 資格証書の原本<br>※バカロレア(フランス)<br>a. Baccalaureat 資格証書の原本<br>b. Baccalaureat 資格試験成績証明書<br>※GCE A レベル(イギリス)<br>GCE A レベル資格証書の原本             |  |
| 専修学校の高等課程修了(見込み)者                   | ①「成績証明書」<br>②「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」                       | 1 調査書が発行できる場合は併せて提出してください。<br>2 いずれも厳封されたものを提出してください。  |  |
| 高等学校卒業程度認定試験合格者(見込み者)および大学入学資格検定合格者 | 「合格成績証明書」(合格見込み者は「合格見込成績証明書」)                                  | 1 厳封されたものを提出してください。<br>2 一部の科目を高等学校で修得した場合は、調査書もしくは「単位・成績修得の証明書」(履修した高等学校等で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数と成績が記載されたもの)を併せて提出してください。  |  |

※1 調査書等は、発行日が2022(令和4)年4月1日以降のものを提出してください。(「大学入学資格検定合格者の当該試験等の成績証明書」は除く。)

※2 日本語・英語以外の提出書類は、出身高等学校、大使館等の公的機関で証明された日本語訳又は英語訳を添付してください。

## (2) 提出方法

- WEB出願システムからダウンロードした「宛名票」を角型2号封筒に貼付してください。なお、宛名ラベルが破損した時のために、封筒裏面に出願者の住所・氏名を記入してください。
- 「宛名票」を貼付した角型2号封筒に、出願書類を封入してください。出願書類がすべてそろっていない場合は、受理しないことがありますので、十分注意してください。
- 出願書類は、「簡易書留・速達」で送付してください。
- 提出期限を厳守してください。提出期限後の消印のものは一切受付ません。

### <出願先および問い合わせ先>

〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱

国際教養大学事務局 アドミッションズ・オフィス

T E L 018-886-5931 (直通) (平日9:00~17:00のみ)

E-mail: ugrad@gl.aiu.ac.jp

## 6. 出願上の留意事項

- ① 本学は、3回の一般選抜試験（A日程試験、B日程試験、C日程試験）それぞれの併願が可能です。ただし、出願は各日程別に、それぞれ行う必要があります。  
また、他の国公立大学および私立大学との併願も可能です。
- ② 出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、または電話番号に変更があった場合は、前記出願先までお問い合わせください。
- ③ 入学を許可した後であっても、提出された出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- ④ 一度受理した出願書類および入学検定料は、原則として、返還しません。
- ⑤ 提出された出願書類に記載された個人情報については、次のとおり取り扱います。出願した者は下記の記載内容に同意したものとみなします。
  - 1) 個人情報は「秋田県個人情報保護条例」（平成12年秋田県条例第138号）を遵守するとともに、「公立大学法人国際教養大学個人情報保護規程」に基づき厳密に取り扱い、個人情報保護に万全を期します。
  - 2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜、入学手続、追跡調査、入学後の学生支援関係（奨学金、授業料免除、健康管理等）、修学指導等の教育目的および授業料徴収以外には利用しません。

## 7. 受験票

受験票は、受験生本人がWEB出願システムからダウンロードし、印刷します。受験票の送付は行いませんのでご注意ください。

本学における書類審査が終了し、受験票の印刷が可能になったら、登録しているメールアドレスとWEB出願システムのログイン後の画面で通知しますので、受験票PDFファイルをダウンロードし、A4サイズで印刷してください。カラー・白黒は問いません。

なお、受験票は試験日以降は再ダウンロードできなくなりますので、ご注意ください。

印刷した受験票は、個別学力試験当日に必ず持参してください。

## 8. 新型コロナウイルス感染症対策に伴う特例措置について

### 1. 一般選抜試験の特例措置について

一般選抜試験<sup>(注1)</sup>の出願者が新型コロナウイルス感染症等に罹患し、試験を受験できない場合は、追加の受験料を徴収せずに、別日程への受験の振替を認めます。

(例. A日程出願者がA日程の試験日に受験できなかった場合は、B日程の試験日にA日程の振替試験を受験)

また、大学入学共通テスト(以下、共通テスト)<sup>(注2)</sup>と本学が実施する個別学力検査<sup>(注3)</sup>のいずれかまたは両方を受験できなかった受験者を最大限配慮すべく、以下の特例措置を行います。

- (1) 共通テストを受験後に、本学が実施する個別学力検査を受験できなくなった場合  
共通テストの成績、調査書など出願書類により総合的に合否を判定します。
- (2) 共通テストを受験できなかった受験者が、本学の一般選抜試験に出願し(出願予定も含む)、本学が実施する個別学力検査を受験できた場合  
個別学力検査の成績、調査書など出願書類により総合的に合否を判定します。
- (3) 共通テストを受験できなかった受験者が、本学の一般選抜試験に出願し(出願予定も含む)、本学が実施する個別学力検査も受験できなかった場合  
別日程にオンラインで行う面接の結果、調査書など出願書類により総合的に合否を判定します。
- (4) 共通テストを受験できなかった受験者が、本学の一般選抜試験に出願し(出願予定も含む)、本学が実施する個別学力検査も受験できず、別日程にオンラインで行う面接も受験できなかった場合

1日でも早く本学で学びたい受験者の受験機会を確保すべく、入学時期を2023(令和5)年9月1日とする総合選抜型入試Ⅱへの出願を認めます。

(注1) A日程、B日程、C日程を指す。

(注2) 本試験、追試験、再試験を指す。

(注3) A日程、B日程、C日程に加えて、A日程・B日程の振替試験も含む。

### 2. 特例措置の申請方法・申請期日について

1. で記した特例措置を受けるためには、本学アドミッションズ・オフィス(下記【連絡先】)に電話で申し出ていただく必要があります。申請期日は以下の通りです。

なお、その後の申請手順、申請書などの詳細はご連絡いただいた際にお伝えします。

【1. (1) 共通テストは受験できたが、個別学力検査を受験できない場合】  
試験当日の午前9時までに個別学力検査を受験できない旨を申し出てください。

【1. (2) - (4) 共通テストを受験できなかった場合】  
2023年2月2日(木) 17時までに共通テストを受験できなかった旨を申し出てください。

### 3. 対象者について

原則として、以下の者を対象とします。

- 新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験日までに療養期間が終了していない者
- 試験日直前に濃厚接触者に該当した者
- 試験当日、息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の症状がある者

### 4. その他

- 特例措置を受けるためには、一般選抜試験の対象入試区分の出願期間内に出願する必要があります。
- 一般選抜試験の特例措置を用いて合否判定を行った受験者の入学試験成績開示は行いません。

#### 【連絡先】

国際教養大学 アドミッションズ・オフィス

TEL：018-886-5931

<受付時間>

平日：9:00-17:00、試験当日：8:30-9:00

## IV. 受験上の注意

- ① 「2023（令和5）年度国際教養大学入学試験受験票」を必ず持参してください。また、受験票は、入学手続の際に必要なため、試験後も大切に保管してください。
- ② 受験者は、試験開始20分前までに指定された試験室に入室し、着席してください。
- ③ 学力試験開始後30分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。
- ④ 原則として、途中退室は認めません。
- ⑤ 試験当日は、受験票、HBの鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴムを必ず持参してください。なお、英文字や漢字がプリントされているものの着用や使用はしないでください。
- ⑥ 受験票は、試験時には、試験監督員に明示できるよう机の上に置いてください。
- ⑦ 試験時間中に使用を許可するのは、HBの鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り、時計（時計機能のみのも）に限ります。耳せんは、試験監督員の指示等が聞き取れないことがあるので使用できません。
- ⑧ 試験会場における受験者間の物品の貸借は一切認めません。
- ⑨ 携帯電話等は、試験室に入る前に電源を切って、バック等にしまってください。また、これらは時計として使用できません。
- ⑩ 昼食は各自で準備してください。
- ⑪ 試験会場付近および駅周辺等で合格電報、レタックス等の受付を行う者がいても、国際教養大学とは一切関係がなく、トラブル等が生じてても責任を負えないので注意してください。
- ⑫ 健康上の問題が生じた場合に備え、健康保険証を持参してください。  
ただし、試験当日に学校保健安全法で出席の停止が定められているインフルエンザ等の感染症に罹患し治癒していない方は、他の受験生や監督者等に感染する恐れがあるため受験できません。新型コロナウイルスについても上記感染症に準じる扱いとします。
- ⑬ その他必要が生じた場合には、受験番号公開の際に別途メールまたは本学ウェブサイトにてお知らせします。
- ⑭ 試験室によっては、報道機関による撮影が入る場合があります。
- ⑮ 新型コロナウイルス感染拡大や自然災害、公共交通機関の遅れなどの不測の事態により、本要項で周知した予定の日程・試験内容どおりに入学試験を行うことができないと本学が判断した場合、試験開始時間や試験内容の変更等を本学ウェブサイトにてお知らせします。  
なお、これらのことに伴う受験生の費用の負担、その他個人的不利益について本学は一切の責任を負いません。

## V. 新型コロナウイルス感染症対策

試験場における新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防止し、受験生自身が安心して受験できる環境を確保するために、あらかじめ受験生に以下の事項を要請いたします。

本学受験に際しての感染症対策についてご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

### (1) 受験できない者

原則として、以下の者を対象とします。

- ・ 新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験日までに療養期間が終了していない者
- ・ 試験日直前に濃厚接触者に該当した者
- ・ 試験当日、息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の症状がある者

### (2) 試験当日における対応

日頃から、手洗い・手指消毒、咳エチケットの徹底、身体的距離の確保、「三つの密」の回避などを行うとともに、体調管理に十分に気を付けて入学試験に臨んでください。

当日は次のことを必ず遵守してください。

- ① 受験生は必ず、試験当日の朝に自宅等で検温をしてください。息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の症状がある場合は受験を取り止め、試験当日 8：30～9：00 までにアドミッションズ・オフィス（電話：018-886-5931）にご連絡ください。
- ② 上記ほどの症状はないものの、発熱や咳等の症状のある受験生は、その旨を試験監督者等に必ず申し出てください。
- ③ 症状の有無にかかわらず、各自不織布マスクを持参し、試験場では常に着用してください。不織布マスクを着用していない方に対しては、本学が用意した不織布マスクを着用していただきます。  
※試験時間中の本人確認のため、監督者からの指示があった場合のみ、一時的にマスクを外していただく可能性があります。
- ④ 試験会場建物内及び試験場内ではマスクを廃棄しないでください。
- ⑤ 試験場への入退出の際には、設置された速乾性アルコール製剤による手指の消毒を必ず行ってください。
- ⑥ 試験場への入場後は、他者との接触、会話を極力控えてください。
- ⑦ 試験場内では混雑を避け、他の受験生と一定の間隔を空けて行動してください。
- ⑧ 試験終了後はすみやかに帰宅し、帰宅後は手洗いうがい等の感染症予防対策を行ってください。

### (3) 試験当日の昼食

試験当日、昼食時の受験生同士の会話、交流、接触を極力避けてください。昼食時に発生したゴミはすべて持ち帰ってください。

#### (4) 保護者・付添者の入構

試験場への入場者数や集団の形成を極力抑制する観点から、原則として試験当日の保護者の方の入構についてはご遠慮願います。

<本件に関するお問い合わせ先>

国際教養大学 アドミッションズ・オフィス

TEL：018-886-5931（直通）（平日 9：00～17：00のみ）

## VI. 合格者発表と入学手続き

### 1. 発表期日

【A 日程】2023（令和5）年2月13日（月）（午後2時 予定）

【B 日程】2023（令和5）年2月27日（月）（午後2時 予定）

【C 日程】2023（令和5）年3月22日（水）（午後2時 予定）

### 2. 発表方法

- ① 合格者に合格通知書を送付します。
- ② 電話、ファックス、電子メール、郵便等による問い合わせには応じません。

### 3. インターネットによる合格者受験番号案内のお知らせ

国際教養大学のウェブサイトで合格者受験番号をお知らせします。アドレスは次のとおりです。各合格者発表日の午後2時を予定しています。

<https://web.aiu.ac.jp/>

なお、合格通知書により、必ず正式な合否確認をしてください。

### 4. 入学手続

#### (1) 入学手続期間

【A 日程】2023（令和5）年2月14日（火）から2月17日（金）まで

【B 日程】2023（令和5）年2月28日（火）から3月 3日（金）まで

【C 日程】2023（令和5）年3月23日（木）から3月27日（月）まで

※最終日の消印有効

#### (2) 入学手続方法

入学手続の詳細および必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

入学手続は、必要な書類をそろえ、郵送により行ってください。

入学手続の際は、「2023（令和5）年度国際教養大学入学試験受験票」を郵送してください。受験票を紛失した場合、受け付けることはできません。

## VII. その他

### 1. 身体等に障がいのある志願者の事前相談について

入学志願者で、身体等に障がいがあり受験上および修学上特別な配慮を必要とする場合は、2022（令和4）年12月16日（金）までに、前記出願先まで申し出てください。

なお、相談の内容によっては、本学の試験日までに対応できず、配慮できない場合もありますので、なるべく早めに相談をしてください。

### 2. 初年度納付金等

#### (1) 入学金

◎ 金額 年額 423,000円（ただし、秋田県内の者については、282,000円）

(注)「秋田県内の者」とは、次のいずれかに該当する者です。

- 1 入学の日の1年前から引き続き秋田県内に住所を有する者
- 2 配偶者、または親族（一親等）が入学の日の1年前から引き続き秋田県内に住所を有する者
- 3 秋田県内の高等学校を卒業したもの
- 4 上記に掲げる者のほか、これらの者に準ずる者として理事長が認めた者

#### ◎ 納付方法

合格通知書に同封する納入通知書により、入学手続期限までに所定の金融機関に納付してください。

なお、本学は、高等教育修学支援新制度の対象機関となっておりますが、入学金の納入時期の猶予は行いません。修学支援新制度の適用を受ける場合でも、入学金は指定された金額を期日までに全額お振り込みください。入学後、国の高等教育修学支援新制度の支援区分の決定を受けて、還付手続き後に大学から還付を行います。

また、いったん納入した入学料は返還しません。

#### (2) 授業料

◎ 金額 年額 696,000円

なお、在学中に授業料が改定された場合は、改定時から新授業料が適用されます。

#### ◎ 納付方法

各学期ごとに分割して納付していただきます。なお、期日は変更する場合があります。



春期 348,000円(期日 5月1日)

秋期 348,000円(期日 10月1日)

(3) 寮費(入学後1年間の入寮が義務づけられています。)

◎ 金額 年額 568,720円

(2023(令和5)年度予定額 部屋代、学期中の食事代、退去時清掃費等を含む。)

※金額は変更することがありますので、ご了承ください。

◎ 納付方法

各学期ごとに分割して納付していただきます。

春期 261,360円(期日 3月下旬)

秋期 307,360円(期日 8月中旬)

(4) 経済支援

本学では、高等教育修学支援新制度の応募資格を有さない学生(留学ビザ保持者等)のうち、経済的な事情又は災害等の不測の事態により授業料の納付が困難な学生を対象に、授業料を減免する制度があります。なお、高等教育修学支援新制度の応募資格を有する学生については、入学後に応募することが可能です。詳細は入学後にお知らせします。

(5) その他

学生教育研究災害傷害保険料(学研災) および学研災付帯賠償責任保険料(学研賠)  
(4,660円/4年間)

学生活動費(39,000円/在学期間、ただし1年間の留学期間を除く)

「保護者の会」会費(20,000円/在学期間)

「同窓会」会員費(20,000円/終身会員となります)

金額は変更することがありますのでご了承ください。また、TOEFL® テスト、教科書購入等のために別途費用が必要ですが、詳細は入学後に案内します。

### 3. 入学試験成績の開示

不合格となった者は、本人に限って、次により当該入学者選抜試験に係る個人情報の開示を請求することができます。

(1) 請求の方法

受験票および返信用封筒(長形3号、切手貼付)を同封のうえ、郵送により開示する期間中(必着)に請求してください。

(2) 開示する情報

① 得点(個別学力試験等の各教科別得点および総得点)

② 評価(ランクにて表示)

(3) 開示する期間

2023（令和5）年4月20日（木）から5月8日（月）（土曜日、日曜日、祝日を除く午前9時から午後5時まで）

(4) 入学試験成績の開示請求先

〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱

国際教養大学事務局 アドミッションズ・オフィス

TEL 018-886-5931（直通）

## 4. 特別科目等履修生制度について

本学には、一般選抜試験において残念ながら合格に到らなかった受験者のうち、成績上位者であり、勉学意欲に満ち、本学への入学を強く希望する者を「特別科目等履修生」として登録し、1年間の履修成績によって、次年度、編入学試験を経て、正規学生（2年次）となる制度があります。

特別科目等履修生は、1年間正規学生と全く同じ学生生活を送るため、学生寮に入寮します。したがって、授業料をはじめ、寮費についても、正規学生と同様の費用がかかります。なお、入学料は28,200円ですが、2年次に正規生になった場合には、入学金423,000円（秋田県内出身者は282,000円）を支払います。

(1) 募集人員は若干名です。

(2) 一般選抜試験を受験することが前提条件となります。

(3) 一般選抜試験で合格に到らなかった受験者の中で、出願時に「特別科目等履修生」を希望し、成績上位者であった者を「特別科目等履修生候補者」として発表します。候補者となった者は、希望すれば「特別科目等履修生」として登録され、正規学生とともに1年間履修することになります。

(4) 特別科目等履修生が履修した科目については、成績評価及び単位認定を行い、一定以上の成績および単位を修めた者については、次年度、正規学生（2年次）に編入学する受験資格を得ることができます。

(5) 特別科目等履修生の期間に取得した単位については、正規学生（2年次）登録後、卒業要件単位として認定します。

### 【特別科目等履修生の正規学生（2年次）への編入学受験資格条件】

- ① EAPを修了すること－春学期終了時までに、TOEFL ITP<sup>®</sup> テスト500点以上を取得すること－
- ② EAPⅢを含む21単位を取得すること
- ③ GPAが2.5以上

なお、所定の成績を修められなかった場合は、編入学受験資格を失うこととなります。

## 5. 新型コロナワクチンの接種について

本学は学修・居住一体型キャンパスが特色の1つです。授業はディスカッションやグループワークを中心として行い、1年間キャンパス内の寮で寝食を共にすることで、グローバルなコミュニティで生活する術を学んでいただきます。2022年4月からは世界中の提携校から交換留学生の受け入れを再開、留学生と授業や課外活動、共同生活を行っています。また、必須となっている1年間の留学の際にはワクチン接種が必要となる場合があります。

本学がこのような環境にあることから、入学される方には、健康上の理由など特別な理由がある場合を除き、ワクチン接種をお願いしております。あらかじめご承知おきください。

なお本学では、感染者やワクチン未接種の方が差別や不利益を被ることを一切許容していません。健康上の不安などのためワクチン接種を受けないこととしている受験生は、アドミッションズ・オフィスまでお問い合わせください。

## 6. 試験会場等の案内

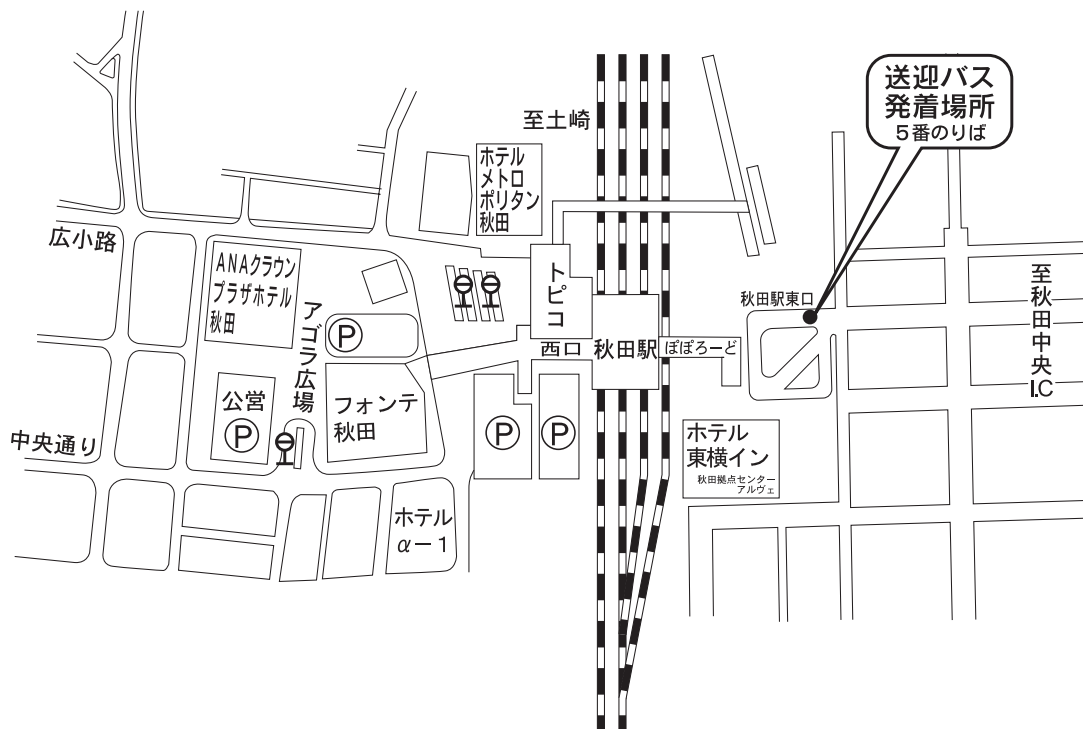
### (1) 秋田会場【A日程、B日程、C日程】

国際教養大学キャンパス

〒010-1292 秋田市雄和椿川字奥椿岱



※試験当日は、JR秋田駅から送迎バスを運行します。(申し込み方法、時間等は、出願後にメール等で通知します。)



(2) 札幌会場【A日程】

秀英予備校 札幌本部校  
 〒060-0807 北海道札幌市北区北7条西1丁目1  
 〈最寄駅〉  
 J R「札幌駅」北口より徒歩3分

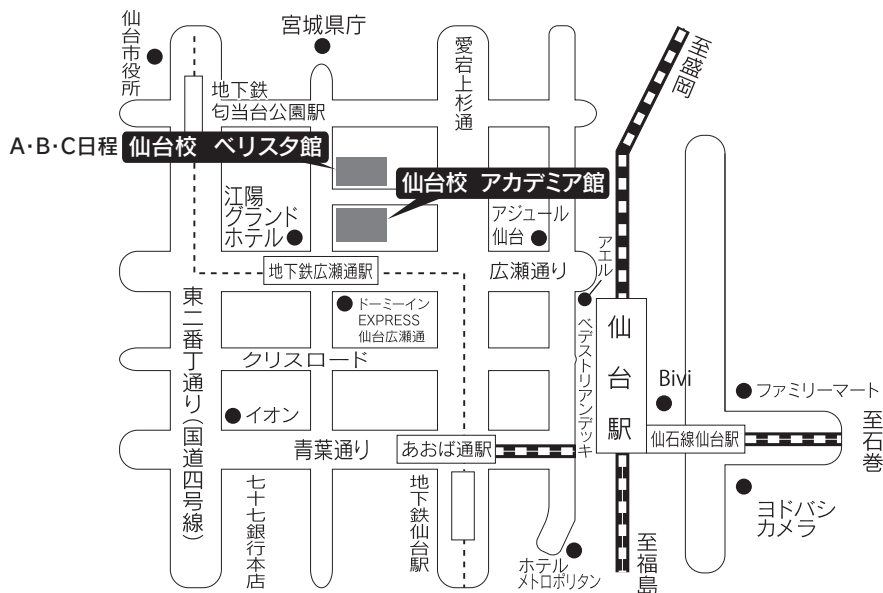
札幌会場【B日程、C日程】

河合塾札幌校  
 〒060-0809 北海道札幌市北区北9条西3-3  
 〈最寄駅〉  
 J R「札幌駅」北口より徒歩4分  
 ・地下鉄南北線「さっぽろ駅」より徒歩6分  
 ・地下鉄東豊線「さっぽろ駅」より徒歩7分  
 ・地下鉄南北線「北12条駅」出口1より徒歩5分



(3) 仙台会場【A日程、B日程、C日程】

河合塾仙台校 ベリスタ館  
 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-12-12  
 〈最寄駅〉  
 ・J R「仙台駅」西口より徒歩10分  
 ・J R仙石線「あおば通駅」出入口1から徒歩5分  
 ・地下鉄南北線「広瀬通駅」西1番出口より徒歩1分



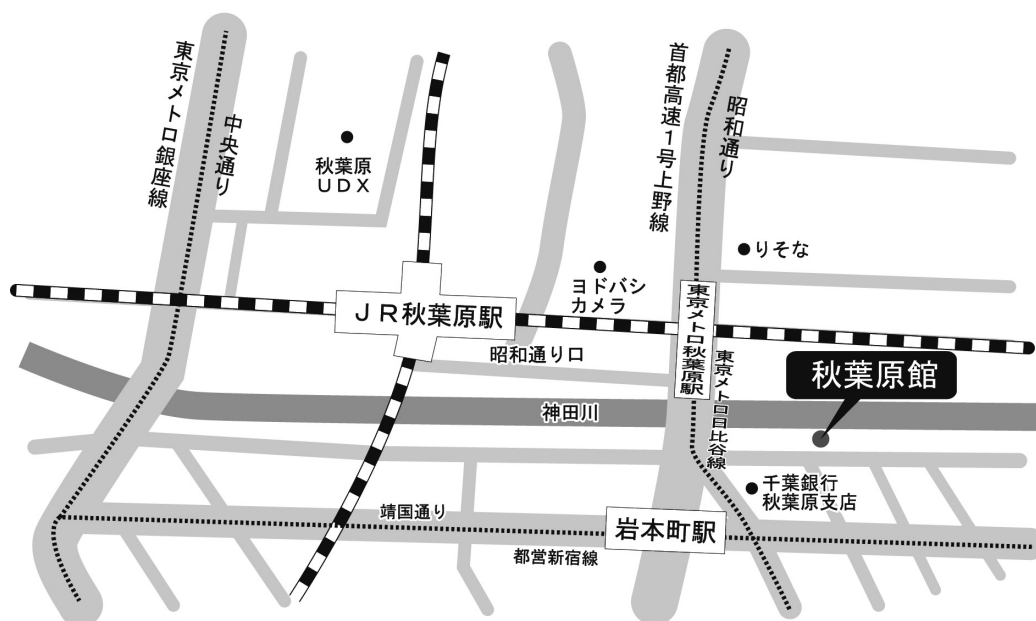
#### (4) 東京会場【A日程、B日程、C日程】

河合塾秋葉原館

〒101-0032 東京都千代田区岩本町 3 -11-11

〈最寄駅〉

- ・ J R 「秋葉原駅」 昭和通り口より徒歩 4 分
- ・ 都営新宿線「岩本町駅」 A 4 出口より徒歩 2 分
- ・ 東京メトロ日比谷線「秋葉原駅」 4 番出口より徒歩 2 分
- ・ つくばエクスプレス「秋葉原駅」 A 1 出口より徒歩 5 分



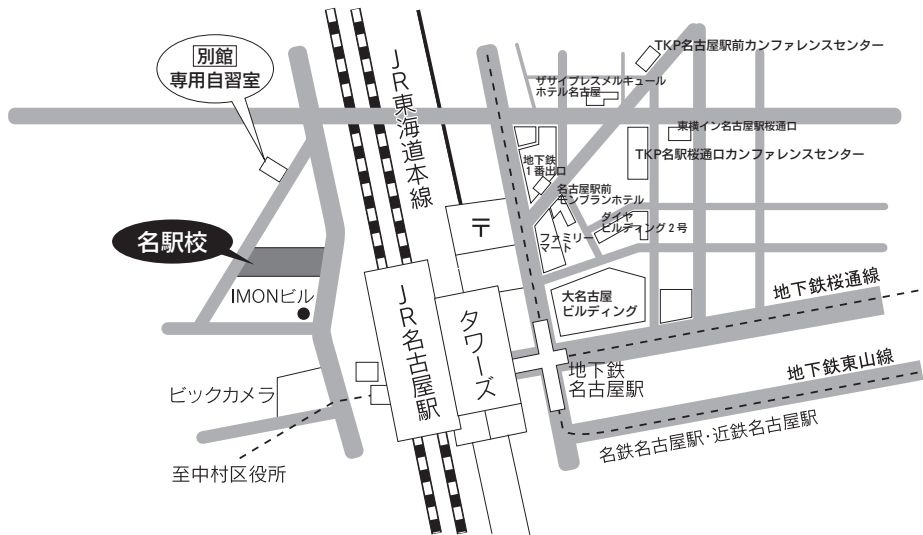
(5) 名古屋会場【A日程、B日程、C日程】

河合塾名古屋校

〒453-0015 愛知県名古屋市中村区椿町1-12

〈最寄駅〉

- ・ J R 「名古屋駅」 太閤通口より徒歩 3 分
- ・ 名鉄・近鉄・地下鉄の各線  
「名古屋駅」より徒歩 6 分



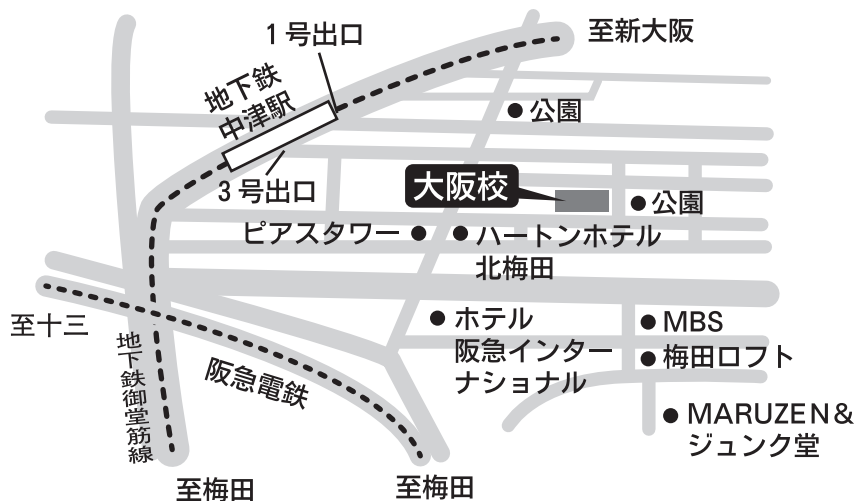
(6) 大阪会場【A日程、B日程、C日程】

河合塾大阪北キャンパス大阪校

〒531-0072 大阪府大阪市北区豊崎3-13-1

〈最寄駅〉

- ・ 地下鉄御堂筋線「中津駅」4号出口から徒歩2分
- ・ 阪急「梅田駅」茶屋町口から徒歩6分
- ・ J R 「大阪駅」から徒歩11分



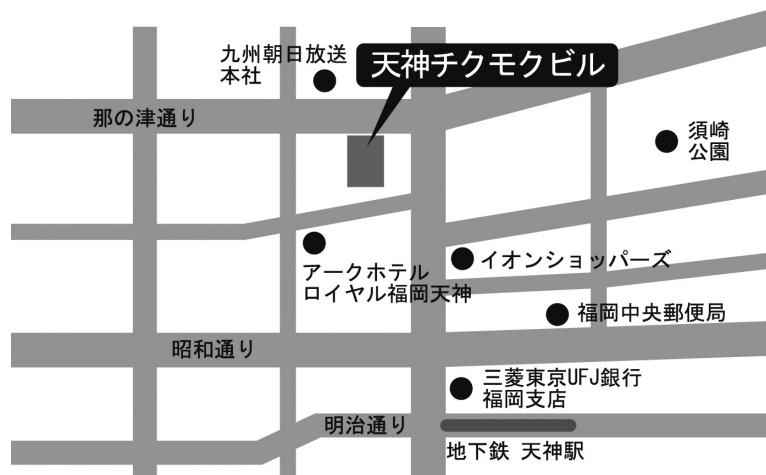
(7) 福岡会場【A日程、B日程、C日程】

天神チクモクビル

〒810-0001 福岡県福岡市中央区天神 3-10-27

〈最寄駅〉

- ・福岡市地下鉄空港線「天神駅」より徒歩8分





## 試験当日の所持品チェック欄

|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
| 1 | 2023（令和5）年度国際教養大学入学試験受験票 |  |
| 2 | HBの鉛筆（シャープペンシル可）         |  |
| 3 | 消しゴム                     |  |
| 4 | 鉛筆削り                     |  |
| 5 | 時計（時計機能のもの）              |  |
| 6 | 昼食                       |  |
| 7 | 交通費等                     |  |
| 8 | 健康保険証                    |  |

## 【お問い合わせ先】

〒010-1292

秋田市雄和椿川字奥椿岱

国際教養大学事務局 アドミッションズ・オフィス

TEL：018-886-5931（直通）（平日9：00～17：00のみ）

FAX：018-886-5910

E-mail：ugrad@gl.aiu.ac.jp

HP：https://web.aiu.ac.jp/

※電話による問い合わせは、原則として志願者本人が行ってください。

※出願期間中は、上記問い合わせ先とは別にWEB出願専用コールセンターを設置いたします。